

**Ekstraordinært møde i bestyrelsen ved Vestegnen HF & VUC**

**Torsdag d. 4. marts 2021 17.30 – 19.00**

**NB: Mødet afholdes på Teams**

På mødet deltager ud over bestyrelsen, rådgiver Niels Carsten Bluhme

**Fremmødt:** Jette Kammer Jensen, Lars Falsig Pedersen, Tue Sanderhage, Rene Siggaard Mikkelsen, Steen Søndergaard, Toke Thymann, Mette Emilie Brenøe Hoffmann, Camilla Mc Cuiston, Niels Carsten Bluhme, May Brandt.

**Afbud:** Flemming Østergaard Hansen

<b>Dagsorden</b>	<b>Referat</b>
<b>1. Overordnet status for projektet.</b> Der gives en overordnet status for projektet. Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning <b>Bilag 1:</b> Notat vedrørende overordnet status per februar 2021	Orientering taget til efterretning.
<b>2. Økonomi og finansiering:</b> Der gives en orientering om økonomi og finansiering af byggeriet, herunder status for udarbejdelse af aktstykke. Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning. <b>Bilag 2:</b> Notat vedrørende økonomi og finansiering for ny VUC-skole per februar 2021	Orientering taget til efterretning. Mødet med UVM vedr. Aktstykke er udskudt til ultimo maj 2021.
<b>3. Justering af projektudviklingsaftale med Industriens Pension og Kuben Management.</b> Det indstilles at orienteringen vedrørende status for justering af projektudviklingsaftalen tages til efterretning. <b>Bilag 3:</b> Notat vedrørende justering af projektudviklingsaftale med Industriens Pension og Kuben Management	Orientering taget til efterretning.
<b>4. Brugerproces, behovsanalyse samt værdi- og funktionsprogram.</b> Det indstilles at orienteringen vedrørende status for brugerproces og udarbejdelse af værdi- og funktionsprogram, herunder analyse af facilitets- og kvadratmeterbehov i ny bygning tages	Orientering taget til efterretning. Mette foreslår, at man også inddrager kursist perspektiv. Mette vil gerne stå for det. Kursisterne ifølge Mette lægger vægt på følgende:

<p>til efterretning</p> <p><b>Bilag 4:</b> Notat vedrørende status på udarbejdelsen af værdi- og funktionsprogram</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Det nye hus bør have god ventilation/køling samt færre glaspartier ind til klasseværelser.</li> <li>• Vi bør kunne hænge ting op på væggene og bruge huset.</li> <li>• Forskellige typer klasselokaler som kan understøtte andre typer undervisning og pædagogik isf kun konservativ undervisning. F.eks hæve sænke borde i undervisningen.</li> </ul> <p>Rene understreger at den gode digitale undervisning skal understøttes i bygningen.</p> <p>May svarer, at det også er nogle af de pointer, der er fremkommet i brugerprocessen.</p> <p>Steen understreger at man bør huske på ikke at underdimensionere lokalerne.</p> <p>Der vil blive arrangeret inspirationsture, når det igen er muligt.</p>
---	--

---

Jette Kammer Jensen  
 Formand  
 Udpeget af Albertslund Kommune

---

Lars Falsig Pedersen  
 Næstformand  
 Udpeget af kommunerne i dækningsområdet

---

Lars Mortensen  
 Udpeget ved selvsupplering

---

Flemming Østergaard Hansen  
 Udpeget af Rødovre Kommune

---

René Siggaard Mikkelsen  
Udpeget af Vallensbæk Kommune

---

Steen Søndergaard  
Udpeget af Københavns Professionshøjskole

---

Camilla Mc Cuiston  
Udpeget af medarbejderne med stemmeret

---

Toke Thymann  
Udpeget af medarbejderne uden stemmeret

---

Mette Emilie Brenøe Hoffmann  
Udpeget af kursisterne med stemmeret

---

Vakant  
Udpeget af kursisterne uden stemmeret